

# Bilancio Sociale Abilita - società cooperativa sociale 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Parte introduttiva

### Introduzione

Interrogarsi su ciò che si è fatto, capire il presente e programmare il futuro.

Il Bilancio Sociale è stato da noi considerato, sin dal suo nascere, uno strumento importante di riflessione, valutazione, comunicazione.

Il raccogliere in queste pagine tante informazioni relative alla vita quotidiana della cooperativa diventa un elemento di vera condivisione e riflessione sugli obiettivi, sui rischi, sui successi e le delusioni di un interno anno.

Seguono naturali le considerazioni di tutti i co-protagonisti, da quelli più affezionati ai numeri a quelli legati alle emozioni e alle relazioni. E solo in queste pagine tutti i livelli si incontrano e mescolano restituendoci uno scorcio di economia, realtà e vita quotidiana, unico.

Questa è la vera base della programmazione aziendale e sociale è un punto di arrivo, ma ancor più il punto di partenza per l'anno e per anni a venire.

Quella che è qui rappresentata è la nostra risposta quotidiana, non straordinaria e non eccezionale, all'affermazione dei valori che hanno fondato e guidato la nostra cooperativa sociale dalla data della sua fondazione.

### La lettera del Presidente

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale ha permesso alla cooperativa di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa. Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa Abilita e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività. Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica. Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti: • Favorire la comunicazione interna • Informare il territorio • Misurare le prestazioni dell'organizzazione.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno. Auspicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro buona lettura.

Michele Visconti

### Nota metodologica

Quella che presentiamo è la prima edizione del Bilancio Sociale con la finalità di comunicare con il proprio lavoro, non solo mutualistico, ma anche relativo al suo essere impresa sociale ad esternalità positiva ed impresa di comunità che ha come riferimento il territorio provinciale. Abbiamo scelto di utilizzare la piattaforma di Legacoop in quanto crediamo che l'esperienza sia più che positiva.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Abilita - società cooperativa sociale

#### Partita IVA

03378700714

#### Codice Fiscale

03378700714

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

2005

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop

### Consorzi

OLTRE - LA RETE DI IMPRESE Consorzio di cooperative sociali

### Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

#### Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

#### Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

#### Tipologia attività

e) Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi

#### Tipologia attività

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

#### Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

#### Tipologia attività

t) Agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n.141, e successive modificazioni

#### Tipologia attività

r) Accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti

#### Descrizione attività svolta

La cooperativa Abilita ha gestito, tramite affidamenti diretti, il servizio di Trasporto Pubblico Urbano presso il comune di San Nicandro Garganico (FG) e il servizio di Scuolabus presso il comune di Carapelle (FG).

#### Principale attività svolta da statuto di tipo B

Altro, Pulizie, custodia e manutenzione edifici

#### Principale attività svolta da statuto: Altro

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La provincia di Foggia ha un basso livello di ricchezza pro-capite, inferiore rispetto a quello medio nazionale. Fra le criticità maggiori di questo territorio, considerevole è il basso livello di occupazione e i disequilibri di carattere territoriale. Questi disequilibri hanno importanti ripercussioni soprattutto per una cooperativa sociale di tipo B (quale Abilita), che svolge attività produttive finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro delle persone con svantaggi fisici o psichici. Lo sforzo della cooperativa Abilita è quello di programmare costantemente degli interventi di governance nel territorio.

## Regioni

Puglia

## Province

Foggia

## Sede Legale

### Indirizzo

Via Montebello 15

### C.A.P.

71041

### Regione

Puglia

### Provincia

Foggia

### Comune

Carapelle

### Telefono

0885782210

### Fax

0885782210

### Email

abilita@socialservice.it

### Sito Web

www.socialservice.it

## Sede Operativa

### Indirizzo

Via Andrea Costa 6

### C.A.P.

71045

### Regione

Puglia

### Provincia

Foggia

### Comune

Orta Nova

### Telefono

0885782210

### Fax

0885782210

### Email

abilita@socialservice.it

### Sito Internet

www.socialservice.it

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Dopo la nascita della cooperativa SocialService avvenuta nel 2003 ed il suo consolidarsi nel settore socio – assistenziale, divenendo punto di riferimento per la comunità locale, la costellazione sociale socialservice.it ha allargato il suo raggio di azione all'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati creando una rete stabile con la cooperativa Abilita, fondata nel 2005. Dal 2009 alla costellazione si è aggiunta l'associazione di promozione sociale Non Solo Social che si occupa, oltre agli aspetti sociali, anche della cultura, dello spettacolo e delle politiche giovanili.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Operare per l'integrazione sociale di persone a rischio di emarginazione ed esclusione, favorire la formazione e la

riqualificazione professionale, svolgendo tutte le attività lavorative atte alla promozione umana, morale, culturale e professionale nonché all'inserimento sociale dei soci. Perseguire l'interesse generale della comunità all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività economiche che favoriscano l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Svolgere ogni attività utile e necessaria al miglioramento delle condizioni della persona e consentirle il superamento di situazioni di disagio. Essere punto di riferimento per i soggetti che vivono una disparità sociale, costruendo connessioni attraverso la rete di servizi alla persona, progetti e operatori, che conducono a prospettive di vita concrete e mettono alla portata di tutti dispositivi per il soddisfacimento dei bisogni e l'esercizio fattivo dei diritti, dalla salute alla scuola, dal lavoro a tutti gli spazi di relazione che sia possibile immaginare e implementare.

## Partecipazione e condivisione della mission e della vision

### Governance

#### Sistema di governo

Il modello di governance presente nella cooperativa prevede organi sociali dotati di competenze e poteri distinti. L'assemblea dei soci è l'organo sovrano al quale spettano le decisioni più importanti. Ad essa possono intervenire tutti i soci. Le decisioni vengono assunte a maggioranza attraverso il voto.

#### Organigramma

☐

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

#### Responsabilità e composizione del sistema di governo

La struttura organizzativa della cooperativa Abilita è retta da un Consiglio di amministrazione. Il Consiglio di amministrazione è composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 a 5, ed il loro numero sarà determinato di volta in volta prima dell'elezione. I componenti del Consiglio di amministrazione sono scelti tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice presidente.

Il Consiglio di Amministrazione svolge un ruolo centrale nella guida strategica della Società così come nella supervisione della complessiva attività di impresa, con un potere di indirizzo sull'amministrazione nel suo complesso e un potere di intervento diretto nelle decisioni necessarie o utili al perseguimento dell'oggetto sociale.

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo competente ad assumere le decisioni più importanti sotto il profilo economico/strategico o in termini di incidenza strutturale sulla gestione ovvero funzionali all'esercizio dell'attività di indirizzo e di controllo della Società.

In particolare, al Consiglio di Amministrazione è riservata in via esclusiva la competenza in relazione alle decisioni più importanti sotto il profilo economico e strategico e in termini di incidenza strutturale sulla gestione, ovvero funzionali all'esercizio dell'attività di monitoraggio e di indirizzo della Società

#### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Michele Visconti	Presidente del Consiglio di amministrazione	31-05-2018	3 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Francesco Ventriglio	Vice-Presidente del Consiglio di amministrazione	31-05-2018	3 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Antonio Massa	Consigliere	31-05-2018	3 anni

## Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Numero mandati del Presidente

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

2

Durata Mandato (Anni)

3

## Partecipazione

### Vita associativa

È consuetudine della cooperativa Abilita aprire la partecipazione al momento assembleare, oltre ai soci che esercitano il diritto di voto, a tutti i lavoratori e collaboratori della Cooperativa, al fine di condividere i risultati economici e di obiettivo raggiunti, cui tutti hanno contribuito.

Numero aventi diritto di voto

9

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

## Mappa degli Stakeholder

### Mappa degli Stakeholder

Gli stakeholder sono tutti quei soggetti portatori di un interesse specifico in un'impresa e dunque interessati al buon andamento dell'impresa stessa.

I principali stakeholder esterni della cooperativa sono i comuni di San Nicandro Garganico, Ortona e Carapelle (tutti della provincia di Foggia); la cooperativa SocialService di Ortona (FG), la cooperativa Iris di Manfredonia (FG) e la cooperativa MedTraining di Foggia (FG)

### Immagine

□

## Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

### Sviluppo e valorizzazione dei soci

#### Vantaggi di essere socio

*Diventare soci di una cooperativa significa partecipare per un determinato periodo di tempo alle scelte aziendali e acquisire una quota parte dell'azienda (attraverso la sottoscrizione di azioni rappresentative del capitale sociale). Tanti i vantaggi e le opportunità: primo tra tutti quello di sentire la società, nella quale si lavora e si investe, anche "propria", discutendone e condividendone le scelte.*

*Possono essere Soci della Cooperativa tutti coloro che hanno compiuto il diciottesimo anno di età e che, condividendo gli scopi sociali, possano attivamente cooperare al suo esercizio e sviluppo. Possono altresì essere Soci della Cooperativa tutti quegli Enti, Società, Associazioni e Organismi in genere - dotati di personalità giuridica - che, condividendo gli scopi della Cooperativa, intendono collaborare per il raggiungimento dei medesimi.*

*Il numero dei soci è illimitato e non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge.*

*In nessun caso possono essere soci coloro che, secondo la valutazione dell'Organo amministrativo, si trovino, per l'attività svolta, in effettiva concorrenza con la Cooperativa e/o partecipino a Società con il medesimo scopo e/o oggetto sociale della Cooperativa.*

## Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

10

## Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

8

Soci svantaggiati

4

Soci persone giuridiche

0

## Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	9	%90
	Femmine	1	%10

---

**Totale**  
10.00

Età			
fino a 40 anni	2	%20.00	
Dai 41 ai 60 anni	7	%70.00	
Oltre 60 anni	1	%10.00	

---

**Totale**  
10.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana	10	%100.00	

---

**Totale**  
10.00

Studi			
Laurea	4	%40.00	
Scuola media superiore	6	%60.00	

---

**Totale**  
10.00

### Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
1	0	1.00	Maschi	Femmine
			% 100.00	% 0.00

Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
4	0	4.00	Maschi	Femmine
			% 100.00	% 0.00



<b>Disabili psichici e sensoriali</b>	<b>Disabili psichici e sensoriali</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0		% 0.00	% 0.00
<b>Minori Maschi</b>	<b>Minori Femmine</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
0	0		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
			% 0.00	% 0.00
<b>Pazienti psichiatrici Maschi</b>	<b>Pazienti psichiatrici Femmine</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
0	0		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
			% 0.00	% 0.00
<b>Tossicodipendenti / Alcolisti</b>	<b>Tossicodipendenti / Alcolisti</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0		% 0.00	% 0.00

<b>fino a 40 anni</b>	<b>Dai 41 ai 60 anni</b>	<b>oltre i 60 anni</b>
0	4	0
%0.00	%100.00	%0.00

**Totale**  
4.00

<b>Nazionalità italiana</b>	<b>Europea non italiana</b>	<b>Extraeuropea</b>
4	0	0
%100.00	%0.00	%0.00

**Totale**  
4.00

<b>Laurea</b>	<b>Scuola media inferiore</b>	<b>Scuola media superiore</b>	<b>Scuola elementare</b>	<b>Nessun titolo</b>
2	0	2	0	0
%50.00	%0.00	%50.00	%0.00	%0.00

**Totale**  
4.00

**Anzianità associativa**

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
7	0	3	0
%70.00	%0.00	%30.00	%0.00

---

**Totale**  
10.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa Abilita applica il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro delle Cooperative Sociali

### Welfare aziendale

Con “welfare aziendale” intendiamo tutte quelle iniziative organizzate offerte dal datore di lavoro che hanno come obiettivo principale quello di favorire il benessere dei dipendenti. Al momento nella cooperativa Abilita non sono stati previsti piani di welfare aziendale.

### Numero Occupati

10

### N. occupati svantaggiati

2

## Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine
7	0

---

**Totale**  
7.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine
2	0

---

**Totale**  
2.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
1	5	1

---

**Totale**  
7.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
2	0	0

			<b>Totale</b>
			2.00
Occupati soci con Laurea 2	Occupati soci con Scuola media superiore 5	Occupati soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0		

			<b>Totale</b>
			7.00
Occupati NON soci con Laurea 0	Occupati NON soci con Scuola media superiore 2	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		

			<b>Totale</b>
			2.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana 7	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	

			<b>Totale</b>
			7.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0	

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 1
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
		1.00	

## Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi	Occupati svantaggiati soci Femmine		
2	0		
			<b>Totale</b>
			2.00
Occupati svantaggiati non soci Maschi	Occupati svantaggiati non soci Femmine	fino a 40 anni	
0	0	1	
da 41 a 60 anni	oltre 60 anni		
1	0	%50.00	
%50.00	%0.00		
			<b>Totale</b>
			2.00
Laurea	%50.00		
1			
Scuola media superiore	%50.00		
1			
Scuola media inferiore	%0.00		
0			
Scuola elementare	%0.00		
0			
Nessun titolo	%0.00		
0			
			<b>Totale</b>
			2.00
Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea	
2	0	0	
%100.00	%0.00	%0.00	
			<b>Totale</b>
			2.00
Detenuti ed ex detenuti Tirocinio	Detenuti ed ex detenuti Contratto	Detenuti ed ex detenuti Altro	
0	1	0	
			<b>Totale</b>
			1.00
Disabili fisici Tirocinio	Disabili fisici Contratto	Disabili fisici Altro	
0	2	0	
			<b>Totale</b>
			2.00
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio	Disabili, psichici e sensoriali Contratto	Disabili, psichici e sensoriali Altro	
0	0	0	

Minori (fino a 18 anni) Tirocinio	Minori (fino a 18 anni) Contratto	Minori (fino a 18 anni) Altro
0	0	0
Pazienti psichiatrici Tirocinio	Pazienti psichiatrici Contratto	Pazienti psichiatrici Altro
0	0	0
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro
0	0	0
		<b>Totale</b>
		3.00

## Tipologia di contratti di lavoro applicati

### Nome contratto

La cooperativa applica il C.C.N.L. delle cooperative sociali

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 55.56
5	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 11.11
1	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 22.22
2	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 11.11
1	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	

Totale

9.00

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima

4966

Retribuzione annua lorda massima

16605

Rapporto

3.34

<b>Nominativo</b> VISCONTI MICHELE	<b>Tipologia</b> retribuzioni	<b>Importo</b> 4348
<b>Nominativo</b> VENTRIGLIO FRANCESCO	<b>Tipologia</b> retribuzioni	<b>Importo</b> 2292

## Dirigenti

<b>Nominativo</b> CONSAGRO GERARDO	<b>Tipologia</b> retribuzioni	<b>Importo</b> 6345
---------------------------------------	----------------------------------	------------------------

## Volontari

<b>Importo dei rimborsi complessivi annuali</b> 0	<b>Numero volontari che hanno usufruito del rimborso</b> 0
--	---

## Turnover

<b>Entrati nell'anno di rendicontazione (A)</b> (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	<b>Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)</b>	<b>Organico medio al 31/12 ( C )</b>
5	6	3.19

**Rapporto % turnover**  
%345

## Formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

La formazione effettuata nell'anno 2020 è concentrata prevalentemente, a causa dello scoppio a livello mondiale della pandemia da Sars - Cov2, sui rischi biologici derivante dal Covid-19 e sulla prevenzione.

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

<b>Ambito formativo</b> Salute e sicurezza	<b>Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)</b> Antincendio
<b>n. ore di formazione</b> 4	<b>n. lavoratori formati</b> 1

<b>Ambito formativo</b> Salute e sicurezza	<b>Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)</b> La prevenzione e la protezione da rischio biologico Covid-19
<b>n. ore di formazione</b> 1	<b>n. lavoratori formati</b> 5

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
5	7	1

Feedback ricevuti dai partecipanti

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

La cooperativa Abilita ha svolto attività di consulenza specialistica finalizzata alla realizzazione di tirocini formativi in collaborazione con la cooperativa sociale "Iris" di Manfredonia, Ente gestore dei progetti "La Puglia non tratta - insieme per le vittime" a Poggio Imperiale, "Capitanata Solidale" a Manfredonia e "Free Entry" a Candela. Continua la gestione del servizio di trasporto pubblico urbano presso il Comune di San Nicandro Garganico, del servizio di Scuolabus presso il Comune di Carapelle con affidamenti diretti in attesa delle nuove gare indette dai rispettivi comuni e il servizio di pulizie.

#### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

### Percorsi di inserimento lavorativo

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	1
di cui attivati nell'anno in corso	1
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	1

## Impatti dell'attività

#### Ricadute sull'occupazione territoriale

Pur nelle sue piccole dimensioni, la cooperativa contribuisce a ricadute occupazionali positive sul territorio, impiegando lavoratori provenienti da diverse realtà della provincia di Foggia.

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
0	0	0
	Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)
	0	0
		Media occupati ( anno -2)
		0

#### Rapporto con la collettività

La collettività comprende tutte le **persone e le organizzazioni che coinvolgiamo attraverso le nostre attività culturali e progettuali**: le comunità locali, le Istituzioni, le imprese, le organizzazioni della società civile e le parti sociali. La cooperativa Abilita ha collaborato con la cooperativa Iris di Manfredonia (FG) nell'attivazione di tirocini formativi per gli ospiti nell'ambito

del progetto SPRAR - Capitanata Solidale.

### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La cooperativa Abilita continua a collaborare con il comune di San Nicandro Garganico (FG) nella gestione del servizio del Trasporto Pubblico Urbano e con il comune di Carapelle (FG) nella gestione del servizio di scuolabus.

### Impatti ambientali

La cooperativa Abilita, nella gestione dei servizi di Trasporto Pubblico Urbano e Scuolabus, intende avvalersi di Blue Diesel. Nel comparto amministrativo viene utilizzata solo cancelleria e cartoleria ecologica.

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

La pandemia da Covid-19 ha colpito a livello economico e finanziario la cooperativa che si è vista costretta a ridurre e successivamente a sospendere tutti i servizi per tutelare la salute di tutti i lavoratori e degli utenti.

Il volume di affari quest'anno è diminuito passando da € 150.432 del 2019 a € 108.126,10, chiudendo l'esercizio con un risultato negativo di € 4.208,03

### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

#### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€105.717,00
Attivo patrimoniale	€61.508,00
Patrimonio proprio	€29.614,00
Utile di esercizio	-€7.963,00

### Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
108126	150527	114830

### Composizione del valore della produzione



Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	108126	% 100.00

**Totale**  
108'126.00

## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	94726
<b>Totale</b>	<b>94'726.00</b>

## RSI

### Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

Le attività della cooperativa Abilita sono diventate stabili nel tempo e sono concentrate prevalentemente nel servizio di trasporto pubblico urbano nel comune di San Nicandro Garganico e nel servizio di scuolabus nel comune di Carapelle.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Cooperative	Partnership Cooperativa Sociale Iris	La cooperativa Abilita ha svolto attività di consulenza specialistica finalizzate alla realizzazione di tirocini formativi finalizzati ad assicurare, in via transitoria, ai soggetti destinatari adeguate condizioni di alloggio, vitto e assistenza sanitaria e, successivamente, la prosecuzione dell'assistenza e dell'integrazione sociale.
Partner Altro	Partnership Palazzo degli studi Padre Pio	Acquisire informazioni dettagliate e operative sulle principali attività amministrative. Imparare e conoscere i processi e imparare a lavorare per processi, perseguendo il raggiungimento dell'obiettivo aziendale. Imparare a lavorare in team con lo scopo naturalmente di conoscere i colleghi degli uffici, migliorare il livello di collaborazione, stimolare la creatività e favorire la comunicazione. Conoscere e operare con sistemi informatici di base.

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

#### Politiche e strategie

## Coinvolgimento degli stakeholder

### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Il coinvolgimento degli stakeholder è un processo con il quale le imprese generalmente prendono in considerazione le prospettive e le priorità mutevoli dei propri stakeholder. Per quanto riguarda la cooperativa Abilita, il coinvolgimento degli stakeholder non prevede un processo complesso in quanto, già da diversi anni, i due principali, nonché unici stakeholder, sono i comuni di San Nicandro Garganico e di Carapelle, entrambi in provincia di Foggia. I due comuni suindicati consentono alla cooperativa il prosieguo dell'attività lavorativa tramite proroghe del servizio di trasporto pubblico urbano (per quanto riguarda il comune di San Nicandro Garganico) e del servizio di scuolabus (per quanto riguarda il comune di Carapelle).

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

## Innovazione

## Cooperazione

### Il valore cooperativo

Si è scelta la forma cooperativa perché in cooperativa non esiste la distinzione titolare/dipendente: essere cooperatori vuol dire **agire insieme** in una struttura dinamica in cui al tempo stesso si è lavoratori e imprenditori, e in cui si possono esprimere sia doti di managerialità sia attitudine alla mutualità.

Nel Terzo Settore c'è tutta una **rete di servizi** che ti sostiene e ti guida, nonché tutta l'esperienza del movimento cooperativo di cui si entra a fare parte. Aderire al modo cooperativo di fare economia significa entrare in un **sistema** che intende seguire le evoluzioni tecnologiche e produttive senza snaturare l'essenza solidaristica che è alla base della cooperazione stessa.

## Obiettivi di Miglioramento

### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La rendicontazione sociale risponde alle esigenze conoscitive dei diversi interlocutori. Gli strumenti per effettuare la rendicontazione sociale possono essere molteplici; il Bilancio sociale può essere considerato il principale, in quanto finalizzato a dar conto del complesso delle attività e a rappresentare in un quadro unitario il rapporto fra obiettivi, risorse e risultati. La cooperativa Abilita intende, per migliorare la capacità di rendicontazione sociale, lavorare mensilmente alla compilazione del bilancio sociale in modo da avere una mappatura delle attività e degli stakeholder costantemente aggiornata.

#### Obiettivo Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Altro

La cooperativa Abilita intende, per migliorare la capacità di rendicontazione sociale, lavorare mensilmente alla compilazione del bilancio sociale in modo da avere una mappatura delle attività e degli stakeholder costantemente aggiornata.

## Obiettivi di miglioramento strategici

## Obiettivi di miglioramento strategici

AMPLIAMENTO DELLE RELAZIONI ATTRAVERSO PARTECIPAZIONE A TAVOLI, INCONTRI E ALTRO, CHE FAVORISCANO LA NASCITA DI OPPORTUNITÀ E LO SVILUPPO DI NUOVE PROGETTAZIONI IN PARTNERSHIP.

PARTECIPAZIONE A BANDI DI GARA E ACCREDITAMENTO CHE SIANO ECONOMICAMENTE SOSTENIBILI.

INDIVIDUAZIONE DI FINANZIAMENTI A FONDO PERDUTO CHE DIANO L'OPPORTUNITÀ DI SVILUPPARE NUOVE IDEE E PROGETTUALITÀ PROGETTI IMPRENDITORIALI PER RISPONDERE AGLI EMERGENTI BISOGNI DEL MERCATO PRIVATO

### Obiettivo

Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

### Obiettivo

Altro

Avvio di progetti territoriali in rete con altre organizzazioni e promozione di nuovi servizi.

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Mantenimento e / o aumento del fatturato.

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>