

Bilancio Sociale 2024

SOCIALSERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	23
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	24

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	24
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	25
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	25
Output attività	27
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	29
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	29
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	29
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	29
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	30
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	30
Capacità di diversificare i committenti.....	31
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	32
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	32
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	33
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	33
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	33
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	33
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	34
Tipologia di attività	34
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	34
Caratteristiche degli interventi realizzati	34
Coinvolgimento della comunità.....	34
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	34
Indicatori.....	34
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	35

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	35
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	35
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	35
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	35
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	36
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	36
Relazione organo di controllo	37

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale è strumento di conoscenza, di informazione e trasparenza. Nella cooperativa SocialService questi aspetti sono senza dubbio tra i principi fondatori della nostra avventura. E la stessa conoscenza profonda, che potremmo anche definire comprensione, ci ha guidato e ci guida in molte scelte quotidiane.

L'obiettivo era mettere i nostri soci nelle condizioni di capire meglio come andavano le cose. Abbiamo deciso di dare avvio al nostro bilancio sociale con l'obiettivo di un ulteriore miglioramento sia nel processo di rendicontazione ma soprattutto nel dialogo con i nostri soci, cercando così di rispondere all'esigenza di trasparenza nei confronti di chi ha interessi nella nostra cooperativa. Il principale obiettivo che ci siamo posti è stato riflettere e misurare la coerenza della nostra attività con i principi, i valori dichiarati e gli impegni che ci siamo assunti, a partire dalla percezione dei soci, dei collaboratori e degli altri portatori di interessi. Con questo spirito ci siamo messi al lavoro e con lo stesso arriviamo alle conclusioni, ovvero la definizione degli obiettivi di miglioramento, che vogliamo siano il risultato di un coinvolgimento di soci, collaboratori e amministratori della nostra cooperativa.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, attraverso le informazioni contenute nel documento. I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono i seguenti:

- neutralità, l'informazione non deve essere subordinata a specifici interessi;
- prudenza, gli eventi devono essere descritti senza sopravvalutare le caratteristiche proprie della Cooperativa;
- comparabilità, i dati devono essere misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;
- chiarezza espositiva, al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;
- attendibilità e veridicità, la rappresentazione della gestione aziendale deve essere corrispondente alle realtà.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOCIALSERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	03256320718
Partita IVA	03256320718
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA ANDREA COSTA 6 - 71045 - ORTA NOVA (FG) - ORTA NOVA (FG)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A107472
Telefono	0885782210
Fax	0885782210
Sito Web	www.socialservice.it
Email	socialservice@socialservice.it
Pec	info@pec.socialservice.it
Codici Ateco	88.1
	93.29.9
	88.99

Aree territoriali di operatività

Provincia di Foggia (FG);
Provincia di Bari (BA).

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, operando secondo i principi della mutualità prevalente, è senza fine di lucro e ha per scopo principale l'esercizio di attività sociali, sanitarie, educative e di formazione. Si propone altresì di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociali, sanitari, educativi e di formazione orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta ai bisogni delle persone adulte, giovani e minori interessati da ogni forma di disagio, emarginazione ed esclusione sociale. La Cooperativa può operare anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerata l'attività mutualistica della Società, così come definita all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la società, nei limiti della normativa vigente e con le necessarie autorizzazioni o concessioni, ove previsto dalla legge, ha per oggetto lo svolgimento dei servizi di assistenza sociale, assistenza sanitaria o assistenza socio-sanitaria, educativa e di formazione direttamente o anche in seguito a convenzioni e/o contratti, in particolare con Enti Locali, AA. SS. LL. e/o Enti privati, e più dettagliatamente a fine non esaustivo:

- a) L'assistenza domiciliare semplice ed integrata, infermieristica, socio – educativa e sanitaria rivolta a persone anziane, disabili e minori;
- b) La gestione di case di cura e di riposo per anziani autosufficienti e non;
- c) La gestione Case della Salute, UDT (Unità di Degenza Territoriale);
- d) La gestione di strutture sanitarie, socio - sanitarie e sociali, quali ad esempio: Hospice, Casa Famiglia, Centri socio - educativi diurni, Comunità alloggi per diversamente abili, Comunità socio - riabilitative, Residenze sanitarie RSA, Case per la Vita, Comunità alloggio per disturbo da dipendenze, Strutture residenziali, semi residenziali e diurne per la cura del gioco d'azzardo patologico;
- e) Le Residenze socio – sanitarie assistenziali RSSA, Case protette, Centri di medicina sociale, Centri diurni sociali, socio-sanitari e sanitari, Centri diurni socio - educativi – riabilitativi, Centri diurni riabilitativi e psichiatrici, Comunità in alloggi, ospedali privati convenzionati e non, laboratori di analisi o diagnostica;
- f) La gestione e realizzazione di strutture residenziali, semiresidenziali, erogatrici di cure e di prestazioni sanitarie, socio-sanitarie riabilitative fisiche e psichiatriche (SLA, CRAP, Alzheimer, pazienti allo stato vegetativo);
- g) La gestione di Centri e strutture residenziali e semi-residenziali prestatrici di attività di riabilitazione fisica e psichiatrica relative alla cura di quei pazienti affetti da disturbi del comportamento alimentare (anoressia e obesità) disturbi cardiaci e diabete, celebrale (la società può esplicare l'attività di valutazione e terapia anche in regime ambulatoriale e di "day hospital", "day surgery" anche a quei soggetti gravi e affetti da DCA cronico e comorbidità psichiatrica);
- h) La gestione di Centri residenziali e semi - residenziali per cure palliative (hospice) anche in regime ambulatoriale e di "day hospital";
- i) La gestione di Centri e strutture riabilitative per diversamente abili in regime residenziale e semi-residenziale, ambulatoriale e di "day hospital";
- j) La gestione di Centri e strutture riabilitative fisiche e psichiatriche (CRNT – CSRMT) Centri residenziali semi residenziali e diurni riabilitativi per minori traumatizzati proposti al recupero e rieducazione funzionale di portatori di disagi e disfunzioni fisiche, psichiche e sensoriali, in regime residenziale e semi residenziale ambulatoriale e di "day hospital"; O.P.G. (ospedale psichiatrico giudiziario) e Centri Risveglio;
- k) La gestione di centri anti – violenza, di supporto e ospitalità alle donne vittime di violenza, abusi fisici e psicologici;
- l) Centri di emergenza, trasfusionali, punto di primo soccorso e di pronto soccorso;
- m) Servizio di trasporto infermi, pronto intervento e servizio di 118 da effettuarsi con mezzi speciali (autoambulanze, auto medica ecc.);
- n) Servizio di Mobilità Sociale (trasporto assistito con accompagnatore) a favore di minori,

anziani e disabili sia accolti nelle strutture gestite, sia esterni alle stesse, sia in carico a servizi socio – sanitari;

o) Promuovere e realizzare centri di ascolto per le famiglie e servizi di sostegno alla famiglia e alla genitorialità presso centri di servizio appositamente allestiti o messi a disposizione di enti pubblici e/o privati;

p) Promuovere e realizzare assistenza ed integrazione a migranti, rifugiati, sfollati e richiedenti asilo anche attraverso l'apertura e gestione di apposite strutture di accoglienza;

q) Promuovere e realizzare centri di ascolto e di informazione e formazione a favore di migranti e richiedenti asilo;

r) La produzione e distribuzione di pasti e servizio di lavanderia indirizzati ai degenti e/o assistiti;

s) Consulenze tecniche, amministrative, economiche e gestionali ad Enti pubblici e/o privati nel settore della progettazione e gestione di strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali;

t) Svolgere attività di ricerca sociale e formazione professionale iniziale, continua e permanente, in particolare nel settore sociale, sanitario e nei settori affini e complementari;

u) Svolgere attività di inclusione sociale, formazione e inserimento lavorativo a favore dei soggetti svantaggiati sia accolti nelle strutture gestite, sia esterni alle stesse;

v) Svolgere tutte le attività di gestione di servizi presso strutture terze;

w) Svolgere attività di solidarietà internazionale, in particolare:

- promuovere e realizzare studi, ricerche e progetti per la promozione e l'attuazione di programmi di cooperazione con i Paesi in Via di Sviluppo, nel contesto del volontariato e della cooperazione internazionale;

- realizzare la costituzione di centri di riferimento per l'alfabetizzazione, l'assistenza sanitaria e l'assistenza sociale nei Paesi in Via di Sviluppo;

- realizzare o contribuire alla realizzazione di programmi di sviluppo in collaborazione con O.N.G., associazioni e istituzioni locali, regionali e nazionali; intervenire e inviare volontari e personale specializzato nei P.S.V. per solidarietà, fratellanza;

- organizzazione, promozione e gestione di progetti di cooperazione decentrata, rivolti ai minori dei paesi in via di sviluppo e nelle aree di emergenza, finalizzati alla prevenzione dell'abbandono del minore e alla sua crescita integrale all'interno della famiglia, anche mediante progetti di sostegno a distanza;

x) Realizzare e gestire asili-nido, scuole di ogni ordine e grado, di formazione professionale e di strutture socio – culturali - educative e laboratori artistici e grafici;

y) Realizzare e gestire centri diurni ed altre strutture con carattere animativo finalizzate al miglioramento della qualità della vita, la cultura, lo sport e il turismo sociale rivolto a minori, anziani, giovani e disabili;

z) Servizio di Telefonia Sociale (teleSoccorso, teleAssistenza, teleControllo, teleMedicina ecc.);

aa) Promuovere il sostegno, sotto qualsiasi forma, alle organizzazioni "non profit" e in particolar modo alla cooperazione sociale. La società potrà realizzare e gestire tali attività direttamente, per conto terzi, in concessione, in appalto o in qualsiasi altra forma potendo effettuare delle attività a seguito di richiesta di terzi, siano essi Enti pubblici o privati anche non soci. La Cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul

mercato. La Cooperativa potrà ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività saranno definite con apposito Regolamento approvato con decisione dei soci.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

- Attività didattiche finalizzate alla realizzazione di laboratori formativi e corsi di alfabetizzazione nell'ambito dei progetti S.A.I. (Poggio Imperiale, Candela, Orsara di Puglia, Manfredonia) e nei progetti "Vulnerabili" e "La Puglia non Tratta";
- sportello per l'integrazione socio-sanitaria culturale degli immigrati;
- animazione sociale;

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome
Opus - Opere Pugliesi Di Utilità Sociale

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Oltre la rete di imprese - consorzio di cooperative sociali	500,00

Contesto di riferimento

I due consorzi suindicati operano prevalentemente nella provincia di Foggia. Il consorzio Opus riunisce cooperative pugliesi impegnate nella gestione di servizi di assistenza domiciliare (anche integrata), residenze socio-sanitarie assistenziali per anziani e disabili, centri di ascolto alle famiglie, centri diurni socio-educativi e riabilitativi, asili nido, centri ludici per la prima infanzia, centri di aggregazione sociale e ludoteche, progetti di animazione del territorio e servizi per la promozione dell'inserimento sociale e lavorativo di soggetti svantaggiati, tra cui diversabili, ex-detenuti ed immigrati. Il consorzio Oltre è una rete di imprese che mette a sistema singole realtà aziendali per promuovere la gestione di servizi ed interventi volti allo sviluppo del territorio, in un'ottica di responsabilità etica e sociale.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale SocialService è stata fondata nel 2003 ed è impegnata nell'assistenza e nel sostegno a persone in condizioni di svantaggio. La cooperativa offre servizi sociali e sanitari per migliorare la qualità della vita di coloro che ne hanno bisogno. L'obiettivo principale è promuovere l'inclusione e il benessere delle persone attraverso un approccio olistico e personalizzato. La cooperativa offre una vasta gamma di servizi, tra cui assistenza domiciliare educativa, supporto educativo, attività ricreative e culturali, servizi alle famiglie, servizio di accoglienza immigrati. Il nostro lavoro si basa sui principi di solidarietà, giustizia, e rispetto per la dignità umana.



19/03/2003

Fondazione della cooperativa SocialService

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
49	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Gerardo Consagrò	Sì	Maschio	54	21/06/2024	no	3		No	Presidente
Laura Piccolo	No	Femmina	43	21/06/2024	no	3		No	Vicepresidente
Anna Morea	No	Femmina	41	21/06/2024	no	3		No	Segretario

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate

3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di amministrazione è composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 a 9 eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero. Il Consiglio di amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vicepresidente. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazioni pubbliche, di enti con scopo di lucro. L'assunzione della carica di amministratore è subordinata al possesso dei seguenti requisiti di onorabilità:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito;
- non essere stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi. L'amministrazione della Cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci operatori oppure tra le persone indicate dai soci operatori persone giuridiche. L'assunzione della carica di amministratore da parte di soggetti non soci, oltre a quanto previsto dal precedente comma, è subordinata al possesso dei seguenti requisiti di professionalità e indipendenza:
- aver maturato un'esperienza almeno annuale attraverso l'esercizio di attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso imprese e attività professionali o lavorative nel settore della Cooperativa;
- non essere legati alla società da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza. Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli Amministratori sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di amministrazione si è riunito 16 volte nel 2024. L'intero Consiglio di Amministrazione ha partecipato agli incontri.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

La cooperativa ha nominato un revisore legale, individuato nella persona del revisore Dr. Bruno Raffaele con un compenso annuo al netto di ritenute di € 1.800,00. Segnaliamo un'assenza di incompatibilità di cui all'art. 2399 codice civile.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Assemblea soci	22/01/2022	approvazione bilancio sociale al 31/12/2020	45,10	0,00
2022	Assemblea soci	30/04/2022	deliberazione in ordine ai disposti dell'art.2364 del Codice civile; approvazione bilancio sociale al 31/12/2021; presa d'atto della lettura del verbale di revisione dell'anno 2021; situazione lavori; compenso amministratore;	11,20	0,00
2023	Assemblea soci	29/04/2023	deliberazione in ordine ai disposti dell'art.2364 del Codice civile; approvazione bilancio sociale al 31/12/2022; presa d'atto della lettura del verbale di revisione dell'anno 2022; situazione lavori; varie ed eventuali.	39,00	0,00

2023	Assemblea soci	15/12/2023	deliberazione in ordine ai disposti dell'art.2364 del Codice civile; approvazione bilancio sociale al 31/12/2022; presa d'atto della lettura del verbale di revisione dell'anno 2022; situazione lavori; varie ed eventuali.	24,00	0,00
2024	Assemblea soci	30/04/2024	deliberazione in ordine ai disposti dell'art.2364 del Codice civile; approvazione bilancio sociale al 31/12/2023; situazione lavori; varie ed eventuali.	37,00	0,00
2024	Assemblea soci	21/06/2024	rinnovo cariche sociali; rinnovo revisore legale; varie ed eventuali	34,00	0,00

I soci, in tutte le assemblee, non hanno mai richiesto integrazioni di argomenti specifici.

Non ci sono da segnalare approfondimenti sulla democraticità interna.

Mappatura dei principali stakeholder

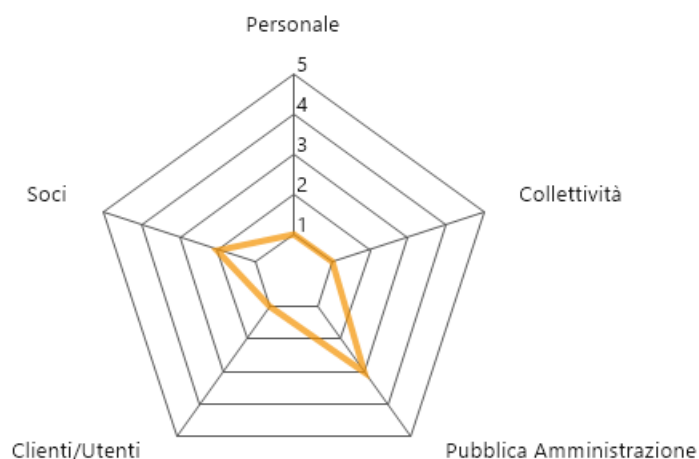
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale della cooperativa viene coinvolto	1 -

	periodicamente, anche grazie all'ausilio dei social network, sullo stato dei lavori e sulle attività presenti e future.	Informazione
Soci	I soci lavoratori vengono coinvolti in tutte le assemblee in cui si discute dello stato dei lavori della cooperativa grazie a una consultazione attenta tra consiglio di amministrazione e l'intera compagine sociale.	2 - Consultazione
Finanziatori	Nessuna	Non presente
Clienti/Utenti	Le famiglie degli utenti dei servizi gestiti dalla cooperativa, sono sempre informate tramite i canali istituzionali in merito a tutte le iniziative che hanno una rilevanza a livello comunitario e che possano portare benefici a più livelli.	1 - Informazione
Fornitori	Nessuna	Non presente
Pubblica Amministrazione	Con la P.A. si tengono incontri finalizzati alla realizzazione dei progetti promossi dalla cooperativa.	3 - Co-progettazione
Collettività	La collettività è sempre informata tramite i canali istituzionali della cooperativa di tutte le iniziative che hanno una rilevanza a livello comunitario e che possano portare benefici a più livelli.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 90,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

1 - Informazione

- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Non presente.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
100	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
13	di cui maschi
87	di cui femmine
45	di cui under 35
11	di cui over 50

N.	Cessazioni
33	Totale cessazioni anno di riferimento
4	di cui maschi
29	di cui femmine
16	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
3	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
3	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	39	61
Dirigenti	1	0
Quadri	5	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	31	61

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
--	------------------	------------------

Totale	100	93
< 6 anni	95	88
6-10 anni	3	4
11-20 anni	2	1
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
100	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
74	di cui educatori
3	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
2	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
1	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
4	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
4	Accompagnatori
1	Assistente sociale
1	Responsabile amministrativo
2	Impiegati
1	Animatore senza titolo
1	Operatore legale
4	Docente alfabetizzazione

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
11	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
11	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

1 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
11	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
11	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
8	RLS	1	8,00	Si	200,00
5	Formazione addetti antincendio aggiornamento	10	5,00	Si	447,00
6	Formazione addetti primo soccorso aggiornamento	10	6,00	Si	447,00
6	Formazione generale e specifica rischio alto aggiornamento	15	6,00	Si	447,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
43	Totale dipendenti indeterminato	3	40
9	di cui maschi	2	7
34	di cui femmine	1	33

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
60	Totale dipendenti determinato	0	60
6	di cui maschi	0	6
54	di cui femmine	0	54

N.	Stagionali /occasionalisti
8	Totale lav. stagionali/occasionalisti
1	di cui maschi
7	di cui femmine

N.	Autonomi
2	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

La SocialService dal 2023 al 2024 ha avuto 11 volontari che hanno svolto il Servizio Civile Universale; questi hanno svolto attività inerenti i settori di intervento della cooperativa sociale.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Retribuzione	3264,05
Dirigenti	Non definito	0,00

Associati	Non definito	0,00
-----------	--------------	------

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

30567,00/17877,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **La SocialService ha previsto per i volontari del Servizio Civile Universale la concessione di una corresponsione di importi necessari al fine della mera copertura delle spese vive, sostenute per svolgere le mansioni affidategli.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Le attività svolte dalla cooperativa SocialService hanno indubbiamente contribuito a generare valore aggiunto economico sia nella provincia di Foggia che nella provincia di Bari, che sono le due aree territoriali in cui si concentrano i servizi attivati e gestiti dalla cooperativa.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Lo sviluppo delle competenze è stato un obiettivo raggiunto dalla cooperativa che ha destinato parte dell'orario di lavoro alla formazione dei lavoratori, che hanno così accresciuto in modo consistente le loro competenze generali e specifiche.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al

lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Adottare un comportamento responsabile da un punto di vista ambientale è stato un obiettivo raggiunto dalla cooperativa; oltre ad utilizzare, nel comparto amministrativo,

cancelleria ecologica ed ecosostenibile, la cooperativa, nel rispetto di tutti i D.P.C.M. emanati, ha fornito ai propri lavoratori D.P.I. della "Stil Gomma" di Castelli Calepio (BG), progettati soprattutto per ridurre al minimo l'impatto ambientale creando un prodotto eco-friendly. Le mascherine in silicone medicale utilizzate, hanno così risolto il problema delle continue forniture di mascherine usa e getta e del loro smaltimento, . (l'unica componente sostituita è il filtro di tipo FFP2 e FFP3, poco inquinante e di facile smaltimento).

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
Non presente

Output attività

Non presente

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Centro Servizi Famiglie

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: Il Centro Servizi Famiglie è aperto a tutte le famiglie, con particolare riguardo a coloro che possono aver bisogno di un supporto in alcune fasi di cambiamento del nucleo familiare o nell'affrontare situazioni potenzialmente critiche (eventuale insorgere di problematiche relative alla fase dell'adolescenza, crisi delle coppie, separazione/divorzio, disabilità, ecc.). Il servizio è incentrato su diverse aree di attività, fra queste, fondamentale è l'area servizi di sostegno alla genitorialità.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
17	Minori

Nome Del Servizio: Servizio di mobilità sociale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 300

Tipologia attività interne al servizio: Il servizio di Mobilità Sociale è un servizio finalizzato a

garantire alle persone con ridotta mobilità, la possibilità di muoversi sul territorio e può essere sia collettivo che individuale a seconda delle esigenze e della destinazione.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
47	Minori

Nome Del Servizio: Assistenza Domiciliare Educativa

Numero Di Giorni Di Frequenza: 300

Tipologia attività interne al servizio: : Interventi educativi con l'obiettivo di favorire lo sviluppo personale del minore e di rapporti con i membri del nucleo familiare e del contesto sociale di riferimento, cura di sé e gestione dei propri spazi, accompagnamento nelle relazioni del gruppo dei pari, accompagnamento allo sviluppo delle autonomie. Interventi di sostegno alla famiglia nello svolgimento delle sue funzioni educative e di cura, educazione all'ascolto e alla comprensione dei bisogni del minore, definizione condivisa e osservazione delle regole educative, funzioni di stimolo e traduzione pratica nella gestione delle risorse e della organizzazione familiare, dei principi educativi e del rispetto dei componenti del nucleo.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
16	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 4

Tipologia: La cooperativa ha realizzato progetti per lo svolgimento di attività socioeducative, ludico ricreative rivolti a minori

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non presente

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Non presente

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione per la qualità ISO 9001;
UNI EN ISO 9001: 2015 settore EA:38;
UNI PdR 125:2022.

Non sono presenti reclami di nessun tipo.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Non presente

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non presente

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	36.190,00 €	19.373,00 €	69.998,00 €
Contributi privati	1.519,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	981.822,00 €	1.102.971,00 €	1.606.454,00 €
Ricavi da altri	96.769,00 €	37.341,00 €	21.354,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	31.201,00 €	32.448,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	278.358,00 €	92.738,00 €	70.465,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	74.050,00 €	74.050,00 €	76.000,00 €
Totale riserve	249.986,00 €	221.108,00 €	205.072,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	33.260,00 €	28.878,00 €	16.036,00 €
Totale Patrimonio netto	357.296,00 €	324.038,00 €	297.108,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	33.260,00 €	28.878,00 €	16.036,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	33.260,00 €	28.878,00 €	16.036,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	74.050,00 €	74.050,00 €	76.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.425.859,00 €	1.284.871,00 €	1.768.271,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	886.224,00 €	673.175,00 €	897.908,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	62,15 %	52,39 %	50,78 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.329.090,00 €	0,00 €	1.329.090,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	96.769,00 €	0,00 €	96.769,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e	0,00 €	0,00 €	0,00 €

progettazione			
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	1.018.012,00 €	71,40 %
Incidenza fonti private	407.847,00 €	28,60 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non presente

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non presente

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Non presente

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO ₂ annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Coinvolgimento della comunità

La comunità è sempre informata tramite i canali istituzionale della cooperativa (sito internet, Facebook, Instagram) dello sviluppo delle iniziative e dei progetti realizzati, mantenendo vivo il confronto con le comunità coinvolte e con le famiglie degli utenti che hanno partecipato ai due progetti.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono presenti contenziosi e controversie di alcun tipo.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa SocialService mantiene la certificazione UNI PdR 125:2022 - misure per garantire la parità di genere nel seguente contesto lavorativo: assistenza sociale non residenziale per anziani, disabili, minori e famiglie.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Attestazione di conformità

Il sottoscritto Dr. Bruno Raffaele in qualità di Revisore contabile della Socialservice Cooperativa sociale, nominato ai sensi dell'art. 14 del Dgls 27/01/2010 n. 39, in data 18/12/2019, attesta di aver svolto verifiche di conformità ed analisi sul bilancio sociale al 31/12/2024.

Le procedure di verifica sono state svolte al fine di valutare l'affermazione del Consiglio di amministrazione, secondo cui tale bilancio è stato predisposto in conformità alle linee guida definite dal GBS-Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale. La responsabilità della predisposizione del bilancio sociale in accordo con i menzionati principi compete agli amministratori della Socialservice. Allo scopo di poter valutare l'affermazione del Consiglio di amministrazione sono state svolte le seguenti procedure di verifica, come suggerito dal documento di Ricerca GBS così sinteticamente riassunto:

- verifica della rispondenza dei dati e delle informazioni di carattere economico finanziario ai dati ed alle informazioni riportate nel bilancio di esercizio al 31/12/2024, approvato dall'organo amministrativo, sul quale è stata emessa la relazione di revisione contabile in data 10/04/2025;
- analisi delle modalità di funzionamento dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione dei dati quantitativi;
- analisi a campione della documentazione di supporto alla predisposizione del bilancio sociale al fine di ottenere una conferma della attendibilità delle informazioni;
- analisi della completezza e della congruenza interna delle informazioni qualitative riportate nel bilancio sociale.

Tale attività è stata svolta sulla base delle linee guida di riferimento sopra evidenziate

Dr. Bruno Raffaele